

## VILVODUIKERSCLUB vzw

Vilvoorde 1 – Postbus 102  
1800 Vilvoorde

# REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

## artikel 1 - Algemeenheden

De Raad van Bestuur in toepassing van de statuten, zoals deze goedgekeurd werden door de algemene vergadering en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad, gaat over tot de vaststelling van het Reglement van Inwendige Orde.

Huidig reglement vervangt en vernietigt alle voorgaande reglementeringen en bepalingen, behoudens deze vervat in de statuten. Mogelijke interpretaties van zowel de statutaire bepalingen als deze van dit reglement worden beslecht door de Raad van Bestuur. Beroepsmogelijkheden zijn voorzien in eerste aanleg voor de algemene vergadering en in hogere orde voor de bevoegde rechtbank. Het is steeds de aanlegger die instaat voor de administratieve stappen.

## artikel 2 - Leden

Iedereen, beantwoordend aan de voorwaarden zoals gesteld in de statuten en deze van het huishoudelijk reglement, kan een verzoek indienen tot lidmaatschap.

De Vilvoduikersclub kent volgend onderscheid in leden :

### 1. *kandidaten*

- kandidaat-lid

persoon die een aanvraag tot lidmaatschap heeft ingediend bij de Raad van Bestuur en waarover de Raad van Bestuur nog geen uitspraak heeft gedaan; deze kan enkel deelnemen aan clubactiviteiten voor zover hij/zij daartoe de goedkeuring heeft van het dagelijkse bestuur

### 2. *effectieve leden*

zijn deze die op regelmatige wijze aanvaard werden door de Raad van Bestuur

- duikend lid

dient in het bezit te zijn van een duikboekje dat de medische geschiktheid aantoont conform de normen van de NELOS en een niet-ervallen CMAS-kaart, met uitzondering van in opleiding zijnde kandidaat-duiker

- duikend lid (sw/fod)<sup>1</sup>

het betreft hier een duikend lid dat deel uitmaakt van een gezin waarvan reeds een persoon als duikend lid is aangesloten en onder hetzelfde dak woont (inschrijving in het bevolkingsregister)

- student/lid

zijn de leden die in dagcursus, in een door de overheid erkende opleiding volgen en hiervan het bewijs overmaken aan de Raad van Bestuur (bewijs dat jaarlijks dient gevoegd bij de aanvraag tot vernieuwing van het lidmaatschap); indien dit lid wenst te worden beschouwd als duikend lid, dient hij/zij te voldoen aan de voorwaarden omschreven bij 'duikend lid'

- trouw lid

het betreft hier een lid dat reeds 20 opeenvolgende jaren lid is bij de Vilvoduikersclub

- steunend lid

het betreft hier een lid dat niet dient te voldoen aan de eisen gesteld voor duikende leden; dit lid mag, behoudens verbodsbepalingen om medische redenen, deelnemen aan elke clubactiviteit waarvoor de eisen voor duikende leden niet gelden

---

<sup>1</sup> sw : samenwonend / fod : familie onder hetzelfde dak





Het lidgeld is ondeelbaar, tenzij anders beslist door de Raad van Bestuur of het Dagelijks Bestuur en dient uiterlijk binnen de maand en enkel na het verzoek tot betaling door de Raad van Bestuur door de betrokkene te zijn vereffend, hetzij in handen van de penningmeester, hetzij door storting op de rekening van de vzw Vilvoduikersclub.

Elke storting of betaling voorafgaand aan een verzoek van de Raad van Bestuur houdt geenszins in dat de betrokkene lid is (of blijft – vernieuwing lidmaatschap) van de vzw Vilvoduikersclub.

De niet-gebreveteerde kandidaat-duiker betaalt samen met het lidgeld de homologatie 1\*-duiker en een gevulde documententas 1\*-duiker<sup>7</sup>.

Het homologatiebedrag voor 1\* duiker wordt in consignatie op de rekening van de VVDC vzw gehouden tot hetzij het verzoek van de NELOS tot overmaking van het bedrag - dus na het behalen van het desbetreffende brevet, hetzij tot stopzetting van de duikopleiding zonder het behalen van dit brevet. In dit laatste geval zal het bedrag op schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur worden terugbetaald. Indien een jaar na beëindiging van het lidmaatschap er geen verzoek is ingediend wordt het gestorte bedrag verbeurd verklaard.

#### *Homologatie brevetten :*

Samen met de volledig ingevulde brevettenkaart en het duikboekje zal het betrokken lid het door de NELOS voorziene homologatiebedrag overmaken aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur door middel van het bewijs van storting op de rekening van de VVDC, uitgezonderd de kandidaat 1\*-duiker (zie hoger).

De Raad van Bestuur zal enkel overgaan tot de overmaking van de nodige stukken aan de NELOS voor de homologatie indien het betrokken lid aan de voornoemde randvoorwaarden voldoet.

#### *Zwembad :*

Een basisbijdrage van 1 euro dient ter plaatse te worden betaald aan door de Raad van Bestuur aangestelde verantwoordelijke voor de deelname aan een zwembeurt (vrije training) door niet-leden<sup>8</sup>. Dit bedrag kan worden aangepast. Dit gebeurt bij besluit van de Raad van Bestuur.

### **artikel 5 - Gegevens / wetgeving / privacy**

De Raad van Bestuur is er toe gehouden, samen met elk lid van de vzw Vilvoduikersclub, de gegevens van de leden en kandidaat-leden slechts aan te wenden conform de bepalingen van de wetgeving op de privacy.

### **artikel 6 - Trainingen**

De kandidaat-leden mogen, ter introductie, gratis drie kennismakingssessies bijwonen. Deze sessies gaan door tijdens de effectieve trainingen. Van deze tegemoetkoming kan slechts éénmaal gebruik worden gemaakt.

Voorwaarden om deel te nemen aan de kennismakingssessies :

- leeftijd : minimum 18 jaar
- medisch geschikt zijn om deel te nemen aan zwembadtrainingen binnen het kader van het sportduiken
- zich schikken naar de statuten, huishoudelijk reglement en alle andere verordeningen van toepassing in en rond het zwembad
- alle richtlijnen en schikkingen geuit door de afgevaardigde(n) van de Raad van Bestuur en duikschool navolgen

---

<sup>7</sup> gevulde documententas 1\*-duiker omvat : basiscursus 1\*-duiker, duiktabellen, logboek, duikboek, brevetkaart en sticker NELOS

<sup>8</sup> de verantwoordelijke - lid van de Raad van Bestuur kan de toegang tot het zwembad steeds ontzeggen

Een kandidaat-lid geeft enkel door de overmaking van het formulier tot aanvraag van lidmaatschap uitdrukkelijk te kennen dat hij wenst lid te worden.

Op het ogenblik van het verstrijken van de drie oefensessies en vóór de vierde trainingsdeelname dient men derhalve :

- een aanvraag tot lidmaatschap in te dienen
- een doktersattest af te geven - opgesteld op de fiche ter beschikking gesteld (clubsecretaris) door de club (NELOS-document) waaruit blijkt dat de kandidaat-duiker medisch geschikt is
- de volle leeftijd van 18 jaar te hebben bereikt

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de effectieve trainingen en de vrije trainingen.

*Effectieve training :*

Door de vzw Vilvoduikersclub worden theorie- en praktijklessen georganiseerd. Indien deze betrekking hebben op oefeningen in het zwembad gaan deze door zoals hieronder vermeld. Indien het theorie omvat gaat dit normalerwijze door in het clublokaal, of bij ontstentenis en/of onmogelijkheid in een daartoe op dat ogenblik aangeduide ruimte. Een training kan ook doorgaan op andere plaatsen, zoals o.m. in open water, open lucht, andere trainingsruimten. Indien het niet de normale zwembadtrainingen betreft zullen de leden in kennis worden gesteld. De Raad van Bestuur kiest de wijze van het ter kennis brengen. Behoudens uitdrukkelijke toelating van de Raad van Bestuur of het Dagelijks Bestuur zijn enkel de kandidaat-leden (duikers en kandidaat-duikers) en duikende leden toegelaten tot de trainingen.

*Vrije training :*

Het betreft hier uitsluitend de vrije zwembadtraining. Tot deze training zijn ook niet-leden en/of niet-duikende leden toegelaten. De niet leden dienen steeds vergezeld te zijn van een lid van de vzw Vilvoduikersclub.

Deze personen mogen geen gebruik maken van duikmateriaal, behoudens duikbril, snorkel, en zwemvliezen.

De duikende leden en/of NELOS-leden kunnen geen gebruik maken van duikmateriaal, behoudens ABC-uitrusting, zelfs niet eigen aan de club, behoudens uitdrukkelijke toelating van de Raad van Bestuur, het dagelijkse bestuur of de zwembadverantwoordelijke.

Tijdens de vrije trainingen zal door de gebruikers van uitgebreid duikmateriaal de nodige voorzorgsmaatregelen worden getroffen om op een veilige manier de training te laten doorgaan. Alle andere gebruikers van het zwembad dienen rekening te houden met de duikers in vrije training en mogen geenszins handelingen uitvoeren die deze in gevaar kunnen brengen.

De Raad van Bestuur behoudt zich het recht voor een lid de participatie aan de trainingen (effectieve en vrije) te verbieden. Personen die zich niet aan de regels houden tijdens de trainingen (effectieve en vrije) zullen op eenvoudig verzoek de toegang tot de training worden ontzegd door hetzij de Raad van Bestuur, het Dagelijks Bestuur, een lid van de Raad van Bestuur, de Voorzitter van het lesgeverscomité of verantwoordelijke lesgever.

Elke gebruiker van het zwembad is er toe gehouden de reglementen uitgevaardigd door het stadsbestuur Vilvoorde met betrekking tot het zwembad na te leven.

De zwembadtrainingen gaan door, behoudens wijzigingen aangekondigd door de Raad van Bestuur, in het zwembad, gelegen Heldenplein te Vilvoorde, elke dinsdag gedurende het duikseizoen, van 21:00 uur tot 22:30 uur.

De vrije zwembadtrainingen gaan door, behoudens wijzigingen aangekondigd door de Raad van Bestuur, in het zwembad, gelegen heldenplein Heldenplein te Vilvoorde, elke zaterdag gedurende het duikseizoen, van 20:00 uur tot 21:00 uur.

Teneinde het ongestoorde verloop van de trainingen te kunnen garanderen, wordt de toegang tot het zwembad gesloten om 21:05 uur voor wat de trainingen betreft, voor de vrije trainingen is dit 20:05 uur.

De toegang tot de accommodatie van het zwembad is mogelijk van 20:45 uur voor wat de zwembadtrainingen betreft en van 19:45 uur voor de vrije zwembadtrainingen. Het zwembad dient in zindelijke staat te worden verlaten ten laatste om 23:00 uur na de zwembadtraining en om 21:30 uur op de vrije zwembadtrainingsdag.

Toeschouwers zullen slechts ten uitzonderlijke titel worden toegelaten met uitdrukkelijke toelating van de Raad van Bestuur, het Dagelijks Bestuur of zwembadverantwoordelijke. Deze dienen zich te ontdoen van hun schoeisel in de zwembadruimte en dienen zich te richten naar de richtgevingen van de verantwoordelijke.

Het onderbreken van een training dient te worden verwittigd aan de verantwoordelijke lesgever. Het verlaten van het zwembad zal echter – behoudens effectieve noodzakelijkheid – enkel kunnen 15 minuten na het beëindigen van de bedoelde training en mits verzoek aan de plaatselijk verantwoordelijke. Het zwembad dient ten laatste te worden verlaten 30 minuten na het verstrijken van de trainingsperiode.

Iedereen wordt verzocht geen waardevolle voorwerpen of geld in de kleedkamers van het zwembad achter te laten. De Raad van Bestuur kan geenszins aansprakelijk worden gesteld voor het verdwijnen van voorwerpen en/of geld die onbeheerd worden achtergelaten.

Elke gebruiker van het zwembad dient er voor te zorgen dat het door hem/haar meegebrachte materiaal zich in een zindelijke staat bevindt. Het gebruik van niet gereinigd materiaal is ten strengste verboden.

Elk lid of kandidaat-lid ziet af van elke vorm van persoonlijk en/of collectief verhaal tegenover één of meerdere leden van de Raad van Bestuur voor wat betreft mogelijke ongevallen in het zwembad<sup>9</sup>. Voor wat de niet-leden betreft tijdens de vrije zwembadtraining zal het betrokken lid deze (dit) niet-leden (lid) in kennis stellen van de inhoud van de van toepassing zijnde reglementeringen en dit reglementen van inwendige orde. Door het deelnemen aan de trainingen verklaart de deelnemer zich uitdrukkelijk akkoord met de van toepassing zijnde reglementeringen, dit reglementen van inwendige orde en de reglementen eigen aan het zwembad.

## **artikel 7 - Materiaal**

Het gebruik van het materiaal eigen aan de club gebeurt enkel in overleg met de materiaalmeester, en/of hulp-materiaalmeester, of bij ontstentenis met akkoord van een lid van de Raad van Bestuur.

Het gebruik gebeurt volgens de onderrichtingen gegeven door voornoemde(n). Het materiaal dient met de nodige zorg en omzichtigheid te worden behandeld.

In het zwembad worden flessen slechts in en uit het water gelaten langs de daartoe voorziene matten.

Elke gebruiker van het uitgeleende materiaal zal onmiddellijk mogelijke defecten en/of schade aan de materiaalmeester en/of hulp-materiaalmeester melden.

Kosten, voortvloeiend uit beschadigingen te wijten aan onoordeelkundig en/of onachtzaam gebruik van het clubmateriaal en/of aan de infrastructuur kunnen op de dader verhaald worden.

Elk lid wordt geacht de nodige hulp te bieden aan de materiaalmeester, en/of hulp-materiaalmeester, of bij ontstentenis de leden van de Raad van Bestuur voor wat het verplaatsen, in- en uitladen, het opbergen en het gebruik van het clubmateriaal betreft.

De vzw Vilvoduikersclub stelt – voor zover zij bij machte is – een duikfles, ontspanner en reddingsvest gratis ter beschikking van de beginnende duikers tot en met het behalen van een 2\*-brevet, echter beperkt tot één jaar vanaf het uitlenen van de fles.

---

<sup>9</sup> Inzonderheid wat betreft de toepassing van het VLAREM met betrekking tot de activiteiten georganiseerd in een zwembad.

Er wordt een geldelijke waarborg ter beschikking gesteld van de Vilvoduikersclub. Het bedrag van de waarborg wordt bepaald op 50 euro.

De uitlener kan tijdens de voormelde periode constant beschikken over de hem/haar uitgeleende duikfles en ontspanner. De ontleende jacket dient elke effectieve training te worden ingeleverd. Zij kan na de training opnieuw worden uitgeleend.

De uitlener verbindt er zich toe het uitgeleende materiaal in zindelijke en goede staat te houden.

Eventuele beschadigingen en/of defecten niet ten gevolge van normale slijtage vallen ten laste van de ontlener. Bij verlies zal dit vervangen worden door gelijkwaardig materiaal op kosten van de ontlener.

Bij laattijdige inlevering van het materiaal zal een boete worden aangerekend van 5 euro per week (elke begonnen week wordt als volledige week aangerekend).

De waarborg zal in eerste instantie worden aangewend om beschadigingen, boetes, ... te dekken. Indien deze ontoereikend is zullen de overige kosten gevorderd worden aan de betrokkene.

De ontlener zorgt tijdens de ontlensperiode zelf voor het vullen van de uitgeleende duikfles.

De verantwoordelijke hieromtrent houdt hiervan een register bij.

De omschrijving en het registratienummer van het materiaal, de identiteit van de ontlener en de datum van ontlening, worden bijgehouden in een daartoe bestemd register, onder verantwoordelijkheid van de materiaalmeester, en/of hulp-materiaalmeester, of bij ontstentenis de leden van de Raad van Bestuur.

Materiaal kan enkel worden uitgeleend onder hoger gestelde voorwaarden en enkel voor wat de duikende leden betreft. De gebruikers zijn zelf verantwoordelijk voor het uitgeleende/gehuurde materiaal, inclusief ten overstaande van derden. Zij mogen onder geen enkel beding het uitgeleende/gehuurde materiaal ter beschikking stellen van derden.

Indien gerechtelijke terugvordering zich opdringt zullen de kosten hieraan verbonden voor de VVDC dienen te worden betaald door de ontlener.

Beschadigd materiaal, niet te wijten aan normale slijtage, wordt hersteld of zo nodig vervangen door gelijkwaardig nieuw materiaal op kosten van de ontlener.

Leden die buiten het uitleenreglement vallen kunnen –voor zover de vzw VVDC materiaal ter beschikking heeft- een duikfles huren voor de prijs van 10 € per maand. Er worden geen ademautomaten of reddingsvesten (jackets) verhuurd of ter beschikking gesteld aan duikers vanaf het 2\*-brevet voor duiken in open water.

De VVDC vzw biedt de mogelijkheid aan haar leden om hun duikfles(sen) gratis te laten vullen, voor zover de beschikbare compressor werkzaam is. Persluchtflessen van niet-leden worden niet aanvaard.

De persluchtflessen dienen te voldoen aan volgende voorwaarden :

1. de fles moet in orde zijn wat de keuring betreft;
2. de fles moet geregistreerd zijn bij de materiaalmeester of hulp-materiaalmeester (ingeschreven in een daartoe bestemd register dat wordt bijgehouden door voornoemde leden van de Raad van Bestuur)

Het vullen van de flessen gebeurt in principe door de materiaalmeester en/of hulpmateriaalmeester. De leden van de Raad van Bestuur zijn eveneens gemachtigd persluchtflessen te vullen, alsmede de duikschoolverantwoordelijke.

De normale dagen voor het vullen van de flessen zijn op dinsdag en zaterdag, onmiddellijk na de training. De leden dienen hun fles op tijd aan te bieden voor het vullen. Indien om redenen van tijdstip of overbezetting het vullen niet mogelijk is kan de betrokkene zijn persluchtfles in het compressorlokaal laten met verzoek aan de verantwoordelijke deze in een volgende vullingsessie op te nemen.

Duikflessen die na een zwembadtraining minder dan 80 bar bevatten worden naar het compressorlokaal gebracht. De leden die zich na een training naar het clublokaal begeven bieden - in de mate van het mogelijke - hierbij de nodige hulp aan de materiaalmeester en/of hulpmateriaalmeester.

Ten behoeve van de lesgevers zal cursusmateriaal en infomap Nelos kosteloos in bruikleen worden gegeven. De betrokken lesgevers richten zelf een verzoek naar de Raad van Bestuur of doet dit via de voorzitter van het lesgeverscomité met een duidelijke opgave van het gevraagde materiaal. De Raad van

Bestuur behoudt zich het recht voor deze vraag te weigeren, zonder enig verhaal van betrokken en zonder de verplichting van opgave van redenen.

#### Zuurstof :

De VVDC vzw stelt een zuurstoffles met bijbehorende apparatuur - behoudens overmacht - ter beschikking bij clubduiken en speciale evenementen. Het is de algemeen duikverantwoordelijke die zorgt dat deze apparatuur aanwezig is op de duikplaats tijdens de clubduik. Hij onderneemt hiervoor de nodige stappen bij de materiaalmeester of hulpmateriaalmeester en bij ontstentenis bij een lid van de Raad van Bestuur, voldoende tijd voorafgaand aan de clubduik en hij zorgt ervoor dat deze apparatuur in een zelfde staat (behoudens O<sub>2</sub> verbruikt bij een noodzakelijke toepassing) onmiddellijk na de duik wordt terugbezorgd. Het terugbezorgen gebeurt zodat de apparatuur vóór een volgende clubduik beschikbaar is voor zover deze plaatsgrijpt voor een eerstvolgende training, zoniet zal deze opnieuw in het bezit van de VVDC vzw dienen te zijn op de genoemde trainingsdag.

#### **artikel 8 - Lokaal**

De VVDC vzw beschikt tot nadere bepalingen over een ruimte, die gehuurd wordt van het stadsbestuur van Vilvoorde, dewelke op vastgestelde tijdstippen ten dienste staat van de leden tijdens activiteiten georganiseerd door de Raad van Bestuur.

Deze activiteiten kunnen er o.m. in bestaan : samenkomsten, theorie / praktijklessen, thematische bijeenkomsten, afgelijnde organisaties ten voordele van de VVDC vzw, ...

Dit lokaal heeft een privaat karakter en derden, zijnde niet-leden kunnen enkel op uitnodiging deelnemen aan de omschreven activiteiten. Indien deze uitnodiging gebeurt door een lid niet deel uitmakend van de Raad van Bestuur, dient dit beperkt te blijven voor wat het aantal betreft.

Activiteiten met het doel inkomsten ten voordele van de VVDC te bekomen kunnen enkel na beslissing van de Raad van Bestuur en dienen in het kader van de wetgeving op de vzw's te staan. De inkomsten kunnen enkel aangewend worden binnen de doelstellingen van de VVDC vzw.

Tijdens de activiteiten is het gebruik van dranken die in het lokaal beschikbaar zijn toegelaten tegen de door de Raad van Bestuur vastgestelde tarieven. Gebruik van meegebrachte dranken is uitgesloten behoudens akkoord van de Raad van Bestuur. Elke gebruiker schikt zich naar de wetgeving terzake.

Geen enkele gebruiker mag aanstootgevende handelingen uitvoeren en/of taal gebruiken. De lokaalverantwoordelijke of zijn afgevaardigde(n) zijn gemachtigd personen de toegang tot het lokaal te ontzeggen of personen uit het lokaal te verwijderen. Bij verzet kan hij een beroep doen op de ordediensten. Bij een dergelijk voorval zal dit onverwijld gemeld worden aan de Raad van Bestuur die hieromtrent de nodige maatregelen al dan niet treft op haar eerstvolgende vergadering.

Kosten, voortvloeiend uit beschadigingen te wijten aan onoordeelkundig en/of onachtzaam gebruik van het clubmateriaal en/of aan de infrastructuur kunnen op de dader verhaald worden.

De dienst van het lokaal wordt geregeld door de lokaalverantwoordelijke. Er wordt zoveel mogelijk een beroep gedaan op de medewerking van de leden om deze taak te vervullen.

De richtlijnen voor het openen en afsluiten van het lokaal zijn ter beschikking bij de lokaalverantwoordelijke.

Behoudens tegenbericht is het lokaal geopend tijdens het duikseizoen (september tot en met juni) na de training volgens onderstaand schema :

- dinsdag : 22:45 u - 23:30 u  
- zaterdag : 21:30 u - 23:30 u

De verantwoordelijke op de desbetreffende dag behoudt zich het recht voor om het sluitingsuur aan te passen.



Het lokaal kan op andere dagen geopend worden ingevolge beslissingen van de Raad van Bestuur.

De leden zullen - in de mate van hun mogelijkheden - de verantwoordelijke zoveel mogelijk helpen in het vervullen van zijn taak.

De Raad van Bestuur kan geenszins aansprakelijk worden gesteld voor het verdwijnen van voorwerpen en/of geld. Dit is eveneens het geval voor mogelijke schade aan persoonlijke voorwerpen.

## **artikel 9 - Duiken**

In alle gevallen dient de duiker die lid is, of kandidaat-lid, zich te gedragen naar de deontologische normen van de VVDC, naar de reglementering van de NELOS, naar deze die geldig zijn op de duikplaats en naar alle verordeningen en bepalingen die op de duiksport op dat ogenblik van toepassing zijn.

Niet-gebrevetteerde leden die duiken zullen samen met de eventue(e)l(e) (al dan niet-gebrevetteerde) mededruiker(s) – voorzover deze laatste lid zijn of kandidaat-lid – automatisch het voorwerp uitmaken van een schorsing. Uitzondering is een kandidaat 1\* duiker tijdens de vereiste duiken voor het behalen van het 1\* brevet, voor zover deze duiken gebeuren conform de NELOS-reglementen.

De schorsing geldt evenzeer voor twee 1\*-duikers en/of een 1\*-duiker met een 2\*-duiker en/of twee 2\*-duikers zonder toelating van een instructeur ter plekke <sup>7</sup>.

De regels met betrekking tot de dieptekwalificatie dienen te worden gerespecteerd.

De Raad van Bestuur zal erop toezien dat er regelmatig clubduiken worden opgenomen in de duikplanning zoals deze wordt voorzien in de statuten. Dit is eveneens het geval voor de organisatie van openwaterproeven. Indien de Raad van Bestuur vaststelt dat het werkende lesgeverscomité verzaakt aan deze doelstellingen behoudt zij zich het recht voor een reorganisatie door te voeren. Op elke vergadering van het lesgeverscomité zal het Dagelijks Bestuur worden uitgenodigd.

De clubduiken zijn in de eerste plaats bedoeld voor effectieve leden van de VVDC vzw. De mogelijkheid wordt gegeven aan gebrevetteerde duikers, die geen lid zijn van de VVDC vzw, deel te nemen. De algemeen duikverantwoordelijke kan op de duikplaats zelf beslissen, of een dergelijke duiker al dan niet kan deelnemen aan de clubduik. Hij geeft in de eerste plaats voorrang -onder elke vorm- aan de eigen leden. Onder geen enkel beding mag de deelname van een niet lid de planning in negatieve zin beïnvloeden. Indien de duikplaats beperkingen inhoudt van aantal deelnemers hebben ook hier de eigen leden voorrang, zelfs al hebben deze niet vooraf ingeschreven, indien dit nodig zou zijn.

In alle gevallen zal de algemeen duikverantwoordelijke alle gegevens (naam, voornamen, geboortedatum en plaats, adres, telefoonnummer, Nelos/Lifras-nummer en/of andere erkende federatie, datum van laatste medisch onderzoek, datum van laatste duik en aantal duiken) van de niet-leden noteren voor de aanvang van de duik. Deze gegevens worden zonder verwijl overgemaakt aan de Raad van Bestuur en dit ten laatste op de eerste volgende trainingsdag.

Indien een niet-lid duiker regelmatig wenst deel te nemen aan duiken georganiseerd door de VVDC vzw, zal hem verzocht worden minimaal als tweede lid aan te sluiten. Vanaf 5 duiken tijdens een duikseizoen is de norm van regelmaat bereikt. Indien het echter een familielid betreft dat ingevolge de leeftijdsnorm die de vzw VVDC stelt voor duikende leden geen duikend lid kan worden, kan deze deelnemen aan een clubduik op voorwaarde dat hij/zij duikt met zijn aanverwante. Andere leden van de VVDC vzw zijn niet verplicht met een dergelijke duikploeg te duiken. Zij dienen, indien zij dit wensen, door de algemeen duikverantwoordelijke ingedeeld te worden bij een andere duikploeg deel uitmakend van de VVDC vzw tijdens de clubduik.

De algemeen duikverantwoordelijke zal hem van deze regeling in kennis stellen.

Het duiken buiten clubverband is geenszins verboden, mits inachtneming van alle van kracht zijnde regels. Er wordt echter aangedrongen om in het kader van de clubgeest bij het duiken zoveel mogelijk deel te nemen aan deze georganiseerd door de club. Georganiseerde duiken die de vorm van clubduiken zou aannemen buiten deze die effectief als clubduiken worden voorzien kunnen het voorwerp uitmaken van maatregelen door de Raad van Bestuur, nadat het lesgeverscomité is gehoord.

---

<sup>7</sup> veiligheidsreglement NELOS

Voor alle verdere beschikkingen en bepalingen wordt verwezen naar de NELOS- duikreglementering en/of andere verordeningen.

### **artikel 10 - Deontologie**

Elk lid of kandidaat-lid zal de veiligheid in de duiksport vooropstellen. Hij/zij zal elke vorm van gevaarlijk en/of onoordeelkundig beoefenen van deze sport afkeuren en weigeren deel te nemen aan activiteiten die hiermee niet stroken.

Elke duiker brengt het nodige respect op voor alle fauna en flora. Hij/zij neemt alle nodige voorzorgsmaatregelen deze niet te beschadigen en de het leven onder water niet te verstoren.

Hij zal alle nodige hulp bieden - in de mate van zijn mogelijkheden - aan hulpbehoeftigen, hetzij in noodsituaties, hetzij in normale omstandigheden.

Uitlenen van materiaal aan niet-duikers is verboden, behoudens deze die in opleiding zijn en dit gebeurt volgens de onderrichtingen van de NELOS. Uitgeleend of gehuurd materiaal van de club mag niet ter beschikking worden gesteld van derden, zelfs indien dit gebreveteerde duikers betreft.

Elk lid of kandidaat-lid van de VVDC vzw zal mee de clubgeest onderbouwen en zich in de mate van zijn mogelijkheden inzetten tot de bevordering van een positieve ingesteldheid binnen het clubverband.

### **artikel 11 - Inbreuken - sancties**

De Raad van Bestuur behoudt zich het recht voor een lid te schorsen en sancties te treffen tegen elk lid of kandidaat-lid bij inbreuken op de reglementen uitgevaardigd door de NELOS en/of overkoepelende organisaties, de statuten, het huishoudelijk reglement of daden die ingaan tegen de deontologie van de Vilvoduiersclub.

Deze schorsing gaat in op de datum die de Raad van Bestuur vaststelt en loopt minimaal tot de algemene vergadering. De Raad van Bestuur zal het geschorst lid schriftelijk in kennis stellen binnen de acht dagen, met opgave van de reden. Het geschorste lid kan vragen om gehoord te worden. De Raad van Bestuur is er toe gehouden in de eerstvolgende vergadering het betrokken lid uit te nodigen. Gaat het betrokken lid niet in op de uitnodiging of wordt er geen verzoek ingediend binnen de veertien dagen na in kennis stelling van de schorsing, verzaakt het lid aan deze hoorzitting.

De Raad van Bestuur kan een beroep doen op het lesgeverscomité dat bij de beslissing zal optreden als raadgevend orgaan.

Indien het een schorsing betreft ten gevolge een inbreuk op de reglementen uitgevaardigd door de NELOS en/of overkoepelende organisaties, kan de Raad van Bestuur een beroep doen op de NELOS en/of overkoepelende organisaties om de hoorzitting bij te wonen. Tijdens deze hoorzitting zal de NELOS en/of overkoepelende organisaties als raadgevend orgaan optreden, indien deze zijn ingegaan op het verzoek tot het bijwonen van de bedoelde vergadering.

Behoudens een herziening van de beslissing door de Raad van Bestuur kan de uitsluiting van het betrokken lid het voorwerp uitmaken van de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering.

Het betrokken lid kan in overeenstemming met de statuten een verzoek indienen tot het samenroepen van een algemene vergadering.

Alle beslissingen met betrekking tot sancties liggen uiteindelijk bij de Raad van Bestuur die enkel geldig kan besluiten met een 2/3 meerderheid. Om geldig te stemmen dient de Raad van Bestuur in aantal te zijn met 2/3 van zijn leden. Volmacht kan worden verleend door een lid van de Raad aan een ander lid van de Raad van Bestuur. Enkel één volmacht per stemhebbend lid is geldig. Bij staking van stemmen ligt de uiteindelijke beslissing in handen van de voorzitter.

*Regels van toepassing op leden van de Raad van Bestuur :*

Indien een lid van de Raad van Bestuur inbreuken maakt op de reglementen uitgevaardigd door de NELOS en/of overkoepelende organisaties, de statuten, het huishoudelijk reglement of daden stelt die ingaan tegen de deontologie van de Vilvoduikersclub zal dit eveneens het voorwerp uitmaken van een onmiddellijke schorsing. De akteneming gebeurt door de overige leden van Raad van Bestuur die binnen de acht dagen de betrokkene hiervan aangetekend in kennis stelt. Bedoeld lid kan op eenvoudig verzoek vragen om gehoord te worden. Een dergelijk verzoek wordt ingewilligd binnen de maand. Hij/zij kan hierbij het recht uiten dit in open vergadering te doen en/of in aanwezigheid van het lesgeverscomité. Dergelijke hoorzitting houdt niet in dat de Raad van Bestuur er toe gehouden is alle leden uit te nodigen. Een eenvoudige uitnodiging zal in het lokaal worden uitgehangen. Hij/zij kan eveneens het verzoek, ofwel onmiddellijk, ofwel na de hoorzitting, uiten tot de samenroeping van een algemene vergadering. De Raad van Bestuur zal op een dergelijk verzoek een bijzondere algemene vergadering samenroepen binnen de twee maand.

De schorsing zal alleszins op de agenda staan van de eerst volgende algemene vergadering indien de betrokkene aan zijn recht tot samenroeping van een bijzondere algemene vergadering heeft verzaakt. De schorsing kan enkel ongedaan worden gemaakt door de algemene vergadering en voor zover er geen schorsing is van de Nelos. Bij bevestiging van de schorsing zal betrokkene het voorwerp uitmaken van een uitsluiting voor zover aan de statuten met betrekking tot uitsluiting is voldaan, zoniet zal de schorsing gehandhaafd blijven tot het verval van zijn/haar lidmaatschap.

**artikel 12 - Goedkeuring / wijzigingen / ingang**

De Raad van Bestuur heeft dit reglement van inwendige orde goedgekeurd in zijn vergadering van 7 oktober 2005.

Aanwezig :

- Ann Vanden Wyngaerd, voorzitter
- Johnny Adam, ondervoorzitter-duikschoolverantwoordelijke
- Hervé Nobels, secretaris
- John Vandenschrick, materiaalmeester
- Frank Bessems, hulp-materiaalmeester
- Eddy Van Eycken, activiteitenverantwoordelijke
- Luc Berckmans, lokaalverantwoordelijke
- Samantha Hoyos, penningmeester

Verontschuldigd met volmacht :

- nihil

Aanwezig / niet-stemgerechtigd :

- nihil

Het reglement van inwendige orde is van toepassing vanaf de datum van goedkeuring door de Raad van Bestuur tot eventuele opschorting, opheffing of aanpassing door dezelfde Raad.

Voor de Raad van Bestuur,

- (g) Johnny Adam, ondervoorzitter-duikschoolverantwoordelijke
- (g) John Vandenschrick, materiaalmeester
- (g) Frank Bessems, hulp-materiaalmeester
- (g) Samantha Hoyos, penningmeester
- (g) Eddy Van Eycken, activiteitenverantwoordelijke
- (g) Luc Berckmans, lokaalverantwoordelijke

Dagelijks Bestuur

(g) Hervé Nobels, secretaris

(g) Ann Vanden Wyngaerd, voorzitter



**Bijlage: formulier voor aanvraag lidmaatschap**

# VILVODUIKERSCLUB

V vereniging zonder winstgevend doel

D POSTBUS 102  
D Postkantoor VILVOORDE 1  
D B-1800 VILVOORDE

C ASLK 001-2071272-10 www.vvdc.be



LID van de NEDERLANDSTALIGE LIGA voor ONDERWATERONDERZOEK en -SPORT

## LIDMAATSCHAP jaar ....

**nieuwe aanvraag / vernieuwing lidmaatschap** (\*) schrappen wat niet van toepassing is Foto:

Naam:	<input type="text"/>	NELOS Nr:	<input type="text"/>	
Voornaam:	<input type="text"/>			
Adres:	<input type="text"/>	Plaats:	<input type="text"/>	
Postnr:	<input type="text"/>	Fax Privé:	<input type="text"/>	
Telef Privé:	<input type="text"/>	e-mail werk:	<input type="text"/>	
GSM:	<input type="text"/>	e-mail werk:	<input type="text"/>	
e-mail privé:	<input type="text"/>	nationaliteit:	<input type="text"/>	
Geb datum:	<input type="text"/>			
Geb plaats:	<input type="text"/>			

### Gegevens duikbrevetten / titels datums en nummers

Homol 1x-D	<input type="text"/>	Homol 1x-I	<input type="text"/>	Duiker-Hulp:	<input type="text"/>	Homol D-H:	<input type="text"/>
Homol 2x-D	<input type="text"/>	Homol 2x-I	<input type="text"/>	D-R nummer	<input type="text"/>	Homol D-R:	<input type="text"/>
Homol 3x-D	<input type="text"/>	Homol 3x-I	<input type="text"/>	H-R nummer	#Naam?	Homol H-R:	<input type="text"/>
Homol 4x-D	<input type="text"/>	Titel Nr:	<input type="text"/>				

### Medische gegevens aantal duiken voorbij jaar --- aantal duikuren laatste med. onderzoek

Datum E C G	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datum E E G	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Andere gegevens / info id-duikfles: inhoud: mengsel: HYD keuring: OPT keuring:

	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

mijn persoonlijke gegevens mogen gebruikt worden op een adressenlijst voor alle leden

mijn persoonlijke gegevens mogen uitsluitend gebruikt worden voor info vanuit het bestuur

slechts sommige gegevens mogen niet vermeld worden, namelijk :

Ik, ondergetekende, verklaar kennis genomen te hebben van de statuten en het reglement van inwendige orde van de VVDC vzw. Door deze aanvraag verklaar ik mij akkoord met deze statuten en bedoeld reglement. bovenstaande gegevens zijn correct en volledig. Ik neem nota van het feit dat de V.V.D.C. vzw hieromtrent de wetgeving op de privacy strikt naleeft.

Dit formulier geldt tevens als verzoek aan de Raad van Beheer, in toepassing van de statuten en het van kracht zijnde huishoudelijk reglement om mijn lidmaatschap / vernieuwing van lidmaatschap (\*) te willen weerhouden als duikend lid / duikend lid ((sw/fod) / student-lid / steunend lid / tweede lid (\*).

datum :  handtekening :

**opmerking :**  
Een verzoek tot betaling van het lidgeld wordt U bezorgd. De Raad van Bestuur behoudt steeds het recht een lidmaatschap te weigeren , zelfs na betaling. U dient echter rekening te houden met het feit dat U na ontvangst van het verzoek tot betaling over maximaal 15 dagen beschikt om deze betaling uit te voeren.

(\*) schrappen wat niet van toepassing is;  
lidmaatschap : voor nieuwe leden en vervallen lidmaatschap / vernieuwing lidmaatschap : aanvraag tijdens de periode van geldig lidmaatschap (tussen 1 sept en 31 dec)  
sw : samenwonend / fod : familie onder hetzelfde dak -- student-lid : kopie van recente studentenkaart of bewijs van de onderwijsinstelling bij te voegen  
(\*\*) NELOS adviseert deze uit te laten voeren voor kandidaten die nooit sport deden en/of op werk nooit gekeurd werden  
(\*\*\*) NELOS : verplicht vanaf de leeftijd van 45 jaar en verder om de 5 jaar  
(\*\*\*\*) NELOS adviseert deze te laten uitvoeren voor kandidaten die nooit sport deden en/of op werk nooit gekeurd werden